

Дополнения и изменения №01
к Коллективному договору
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Семицветик» г. Краснослободска»
(название учреждения по Уставу)

Утверждены
общим собранием работников
«29» декабря 2022 года

Заведующий МДОУ «Детский сад
«Семицветик» г. Краснослободск»



(подпись)

Останкова Юлия Владимировна
(Ф.И.О. полностью)

Председатель
первичной профсоюзной организации



(подпись)

Чечнева Евгения Анатольевна
(Ф.И.О. полностью)

«29» декабря 2022г.

«29» декабря 2022г.



1) Пункт 5.2.4. раздела 5 «Рабочее время» Правил внутреннего трудового распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Семицветик» г. Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области, утвержденных 29.11.2021 г. читать в новой редакции:

5.2.4. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом об образовании, нормативными правовыми актами об особенностях режима работы и продолжительности рабочего времени педагогических работников, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Конкретная продолжительность рабочего времени или норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников определяется уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти. Она зависит от должности и (или) специальности педагогических работников и особенностей их труда.

Воспитателям устанавливается норма часов педагогической работы за ставку заработной платы - 36 часов в неделю, сменный режим работы:

1 смена- с 7.00. до 14.12.

2 смена-с 11.48 до 19.00.

Продолжительность рабочей смены воспитателя при пятидневной рабочей неделе составляет 7 ч 12 мин. в день. Перерыв для приема пищи воспитателям не устанавливается, так как они выполняют свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня. Питание воспитателей организуется вместе с воспитанниками.

По инициативе работодателя воспитатели могут быть привлечены к сверхурочной работе с их письменного согласия для продолжения работы при неявке сменяющего работника в течение 2 месяцев и больше. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. В этом случае при составлении графика работы воспитателей, учитывается мнение первичной профсоюзной организации, обеспечивается точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого воспитателя. График утверждается заведующим и доводится до сведения работников под подпись. Ответственное лицо, назначенное руководителем организации, ведет суммированный учет рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (1 месяц) не превышала нормального числа рабочих часов для данной категории работников еженедельной продолжительности рабочего времени – 36 часов.

Иным педагогическим работникам норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы устанавливается следующим образом:

36 часов в неделю – старшему воспитателю, тьютору;

30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре;

24 часа в неделю – музыкальному руководителю;

20 часов в неделю - учителю-логопеду.

2) Пункт 7.1. раздела 7 «Оплата труда» Правил внутреннего трудового распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Семицветик» г. Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области, утвержденных 29.11.2021 г. читать в новой редакции:

7.1. Заработная плата выплачивается в следующие даты не реже чем каждые полмесяца в денежной форме путем перечисления на указанный работниками счет в банке. Днем выплаты заработной платы является: 20 число текущего месяца – за первую половину месяца; 5 число следующего месяца – за вторую половину месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

3) Раздел 8 «Гарантии и компенсации» Правил внутреннего трудового распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Семицветик» г. Краснослободска Среднеахтубинского района Волгоградской области, утвержденных 29.11.2021 г. дополнить пунктами:

8.3. Гарантии мобилизованным сотрудникам

8.3.1. Если работник, получил повестку, работодатель должен будет сохранить рабочее место за мобилизованным работником. Уволить мобилизованного сотрудника нельзя.

Трудовой договор между работником и работодателем будет приостановлен на время службы.

Для приостановления трудового договора работнику нужно принести повестку из военкомата о призыве на военную службу по мобилизации (либо предоставить работодателю копию повестки, если работник уже призван).

8.3.2. Дистанционные работники и работники, участвующие в электронном документообороте, направляют скан повестки работодателю в порядке документооборота, установленном в организации.

8.3.3. Если работник заключил трудовой договор и сейчас проходит испытательный срок, то в случае призыва по мобилизации с 21 сентября 2022 года его трудовой договор также будет приостановлен.

8.3.4. В случае, если работник уже получил уведомление о сокращении, но еще продолжает работать, то при получении повестки его трудовой договор также будет приостановлен.

8.3.5. Срочный трудовой договор также приостанавливается.

8.3.6. Для приостановления трудового договора работодатель издает приказ о приостановлении трудового договора. Заключение соглашения с работником для этого не нужно.

На основе приказа работодатель производит все выплаты, причитающиеся работнику на данный момент, включая заработную плату за все отработанные, но еще не оплаченные дни, не дожидаясь даты выплаты зарплаты, а также иные выплаты, предусмотренные трудовым договором, коллективным договором, соглашением сторон социального партнерства (например, оплата командировочных расходов, единовременные поощрительные и другие выплаты, в том числе в связи с праздничными днями и юбилейными датами, оплата питания, материальная помощь, дополнительные денежные суммы при предоставлении работникам ежегодного отпуска, оплата учебного отпуска, и другие). Компенсация за неиспользованные дни отпуска свыше 28 календарных дней может производиться по заявлению работника в соответствии с законодательством.

В большем объеме выплаты производятся по решению работодателя. Кроме того, позднее работникам могут быть выплачены премии и другие выплаты, производимые в организации по результатам работы за определенный период (например, премия по итогам квартала, года).

4) Приложение №1 к правилам внутреннего трудового распорядка читать в новой редакции (Приложение)

СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией МДОУ ДС Семицветик г. Краснослободска

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ ДС Семицветик
г. Краснослободска

(протокол от 29 декабря 2022 г. № 59 г.)

Ю.В.Останкова
29 декабря 2022 г.

**ГРАФИК РАБОТЫ СОТРУДНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
«СЕМИЦВЕТИК» Г. КРАСНОСЛОБОДСКА
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

В МДОУ ДС Семицветик г. Краснослободска устанавливается 5-дневная рабочая неделя в режиме полного дня (12-часового пребывания) с двумя выходными днями - суббота и воскресенье, часы работы с 07.00 до 19.00.

Продолжительность рабочего дня для **руководящего, административно-хозяйственного, обслуживающего** персонала определяется из расчета **40-часовой** рабочей недели (8 ч. в день).

Понедельник - пятница:

Время начала работы	Перерыв на обед и отдых	Время окончания работы
8.00	12.00-13.00	17.00

Продолжительность рабочего дня для **учебно-вспомогательного персонала (младшие воспитатели)** определяется из расчета 40-часовой рабочей недели (8 ч в день).

Понедельник - пятница:

Время начала работы	Перерыв на обед и отдых	Время окончания работы
8.00	14.00-14.30	16.30

Продолжительность рабочего дня для **старшей медицинской сестры**, определяется из расчета **39 часов** в неделю (1 ставка), **25,35 часа - 0,65 ставки** (5 ч 4 мин. в день)

Понедельник - пятница:

Время начала работы	Перерыв на обед и отдых	Время окончания работы
8.00	12.30-13.00	13.34

Скольльзящий график сменности устанавливается для **сторожей** из расчета **36-часовой рабочей недели (0,9 ставки)**: будни: с 19.00 до 05.00 часов; выходные и праздничные дни: с 05.00 до 05.00 часов. Перерыв на обед не устанавливается, так как сторожа выполняют свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня. Питание организуется в удобное для сторожа время.

Продолжительность рабочего дня (смены) для **воспитателей** определяется из расчета **36 часов в неделю** (7,2 часа, 7 час.12 мин. в день):

1 смена - с 7.00. до 14.12.

2 смена - с 11.48 до 19.00.

Перерыв для приема пищи воспитателям не устанавливается. Питание воспитателей организуется вместе с воспитанниками.

Продолжительность рабочего дня для **старшего воспитателя, тьютора** определяется из расчета **36 часов в неделю** (7,2 часа, 7 час.12 мин. в день):

Понедельник – пятница:

Время начала работы	Перерыв на обед и отдых	Время окончания работы
8.00	12.12-12.42	15.42

Продолжительность рабочего дня для **инструктора по физической культуре**, определяется из расчета **30 часов в неделю (6 часов в день) (1 ставка)**: с 8.00 до 14.30 ежедневно (с перерывом на обед и отдых с 12.30 до 13.00)

Продолжительность рабочего дня для **музыкального руководителя**, определяется из расчета **24 часа в неделю (1 ставка) (4,8 часа=4 час.48 мин)**: с 8.00 до 13.20 ежедневно (с перерывом на обед)

Продолжительность рабочего дня для **учителя-логопеда**, определяется из расчета 20 часов в неделю: с 8.00 до 12.00ч. (4 часа в день) ежедневно. Перерыв на обед не предоставляется.